

Утверждаю
Директор МКОУ «Хамавюртовская
СОШ им.А.М.Аджиева»
Аджиева Н.И.

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «Хамавюртовская СОШ им.А.М.Аджиева»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 N 286 (далее - ФГОС НОО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014N1598;
- Федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 N 1897, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 (далее - ФГОС ООО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413 (далее - ФГОС СОО);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об Утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- федеральными образовательными программами начального общего образования (НОО), основного общего образования (ООО), среднего общего образования (СОО)утвержденными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 под № 372, № 370, № 371 соответственно;
- уставом образовательной организации.

1.2. Положение является локальным нормативным актом МКОУ «Хамавюртовская СОШ им.А.М.Аджиева» (далее - ОО), регулирующим формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся в ОО, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня образования).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования в ОО и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы (далее ООП) соответствующего уровня образования на разных этапах обучения.

1.4. Текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и своевременную фиксацию их результатов в журнале осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОО.

1.5. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) под подпись результаты текущего контроля через бумажный дневник обучающихся: текущие результаты – еженедельно, предварительные– ежемесячно, четвертные (полугодовые),

годовые - по завершении периода обучения. В случае неудовлетворительных четвертных (полугодовых) результатов, результатов промежуточной аттестации сообщают результаты родителям (законным представителям) обучающихся в письменной форме под подпись с указанием даты ознакомления. Письменное уведомление хранится в Портфолио класса.

1.6. В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных Организациях, в соответствии с порядком, определенным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 N 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность" и приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 N 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ".

1.7. В положении используются следующие термины:

-оценка- соотношение реальных результатов с планируемыми в образовательной деятельности, содержащее качественный и количественный анализ и имеющее целью стимулировать повышение качества учебной работы обучающихся;

-отметка- результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах;

-текущая оценка – систематическая, оперативная оценка индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета;

-тематическая оценка - оценка уровня достижения обучающимися тематических планируемых результатов по учебному предмету длительностью менее 30 минут;

-оценочная процедура - тематические работы которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее 30 минут;

-отметка за четверть (полугодие) / год- оценка уровня достижения планируемых предметных результатов за учебный период четверть (полугодие) / год;

-средневзвешенная система оценки образовательных результатов обучающихся предполагает введение весового коэффициента к отметке при четырех бальной шкале оценивания за оценочную процедуру в ходе текущего контроля;

-итоговая отметка – оценка уровня освоения выпускниками (9,11 кл) образовательной программы соответствующего уровня.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся в процессе освоения ООП НОО, ООО, СОО, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения ООП соответствующего уровня.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

-определения уровня освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам (модулям) учебного плана образовательной программы;

-своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;

-информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.3. На основании текущего оценивания формируется отметка за учебный период. На уровне НОО и ООО оценивание происходит по четвертям, на уровне СОО – по полугодиям.

2.4. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.5. Текущая оценка может быть формирующей и диагностической. Формирующая оценка

поддерживает и направляет усилия обучающегося, включает его самостоятельную оценочную деятельность. Диагностическая текущая оценка способствует выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

2.6. Текущий контроль успеваемости в соответствии с целями и формами проведения включает: стартовую диагностику, текущую оценку, тематическую оценку (оценочную процедуру), четвертную, полугодовую оценку, которые являются основанием для корректировки и индивидуализации учебного процесса.

2.7. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.8. Периодичность текущего контроля успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам (тематическая оценка) в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса (модуля) с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием ООП, используемых образовательных технологий в формах, выбранных педагогическим работником самостоятельно. Периодичность четвертной, полугодовой и годовой отметок отражена в календарном учебном графике на учебный год.

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий в форме мониторинга образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.10. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах по каждому учебному предмету, курсу (модулю) входящему в обязательную часть учебного плана осуществляется по четырех бальной системе оценивания (Приложение №1).

2.11. Текущий контроль успеваемости по каждому учебному предмету, курсу, входящему в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, по курсам внеурочной деятельности осуществляется в безотметочной форме (зачетная система).

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в ОО.

2.14. При организации текущего контроля используются различные формы (Приложение № 2).

2.15. Проведение текущего контроля не допускается сразу после пропуска занятий обучающимися по уважительной причине. В случае отсутствия обучающегося на протяжении длительного периода по болезни учитель разрабатывает индивидуальный образовательный маршрут по ликвидации пробелов в знаниях обучающегося, проводит консультации. Родители (законные представители) обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации пробелов и обеспечить контроль за своевременностью их ликвидации.

2.16. Коррекция знаний обучающихся проводится учителем во время консультаций в течение четверти (полугодия), дополнительных занятий в каникулярный период по согласованию с родителями. График дополнительных занятий составляется учителем в соответствии с планом работы ОО в каникулы и учебной нагрузкой учителя.

2.17. При получении обучающимся неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости педагогический работник самостоятельно определяет проведение дополнительной работы с таким обучающимся, проводит индивидуальную работу по освоению содержания учебного предмета, корректировку образовательной деятельности в отношении данного ученика.

2.18. Для объективности выставления отметки за четверть, полугодие обучающиеся должны быть оценены на не менее чем 35% уроков (с периодичностью одна отметка в три урока).

2.19. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, должен составлять 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

2.20. Оценочные процедуры, предусмотренные рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся и выполняются в присутствии учителя. В случае отсутствия обучающегося по уважительной причине, подтвержденной документально, педагогический работник самостоятельно определяет срок выполнения работы с учетом времени подготовки к ней.

2.21. Рекомендуется не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю и когда урок является первым или последним в расписании.

2.22. Контрольно-измерительные материалы (далее - КИМ), для текущего контроля разрабатываются учителями с использованием типовых заданий Всероссийских проверочных работ, КИМ, применяемых при государственной итоговой аттестации на уровнях основного, среднего общего образования (для предметов, которые выносятся на ГИА), банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся. Для обеспечения объективности у сидящих за одной партой, рекомендуются использовать разные варианты заданий.

2.23. Во время проведения текущего контроля обучающимся запрещается использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением средств обучения и воспитания, разрешенных к использованию.

2.24. Запрещается выносить из ОО материалы текущего контроля на бумажном или электронном носителях, фотографировать работы, без согласия учителя.

2.25. В случае неудовлетворительных результатов текущего контроля ликвидация задолженности производится только по обязательным оценочным процедурам в течение последующих 2-х недель.

2.26. С целью улучшения отметок за четверть (полугодие) предусмотрено ежемесячное выставление предварительных отметок по каждому предмету учебного плана.

2.27. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 % учебного времени, отметка за четверть, полугодие выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов тематической письменной работы.

2.28. Обучающимся, не имеющим необходимого количества отметок текущего контроля по предмету, курсу из-за пропусков по неуважительным причинам, отметка за четверть, полугодие не выставляется, в журнал вносится отметка н/а (не аттестован); в этом случае неаттестация тождественна отметки «неудовлетворительно».

2.29. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебного предмета.

2.30. Четвертная отметка обучающихся 2-9 классов, полугодовая отметка обучающихся 10, 11 классов выставляется как средневзвешенная текущих отметок (с учетом степени значимости отметок за оценочные процедуры). Отметки выставляются за три дня до окончания четверти (полугодия) целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.31. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу (модулю) определяются как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и отметки по результатам промежуточной аттестации, выставляются всем обучающимся, начиная с 2-го класса, в журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.32. Положительная годовая отметка по учебному(-ым) предмету(-ам) не может быть

выставлена при неудовлетворительном результате по промежуточной аттестации. Годовая отметка не может быть ниже отметки за промежуточную аттестацию.

2.33. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) и детей-инвалидов, осваивающих адаптированные образовательные программы, годовыми отметками признаются результаты промежуточной аттестации.

2.34. Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) и ООП СОО (за 11-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия»,

«Вероятность и статистика» и выставляется всем обучающимся в журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.35. Годовая отметка по учебному предмету «История» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «История России» и «Всеобщая история» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.36. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов ПА педагогическим советом ОО:

-обучающиеся 9-х и 11-х классов (имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку, итоговое сочинение (изложение) допускаются к государственной итоговой аттестации;

- обучающиеся 2-3, 5-8, 10 классов переводятся в следующий класс;
- обучающиеся 4-х классов переводятся на следующий уровень образования.

2.37. Годовые отметки по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана, отметки за защиту проекта выставляются классными руководителями в личные дела обучающихся.

2.38. Обучающиеся, не освоившие ООП НОО и (или) ООО, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация (далее ПА)- установление уровня достижения планируемых результатов освоения отдельной части учебного предмета, курса (модуля), предусмотренных ООП соответствующего уровня за учебный год проводится в формах, определенных учебным планом.

3.2. ПА обучающихся осуществляется в целях:

-объективного установления фактического уровня освоения и достижения результатов освоения ООП соответствующего уровня;

-оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им ООП и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;

-оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.3. ПА по каждому учебному предмету, курсу (модулю) входящему в обязательную часть учебного плана, начиная со второго класса (включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам), проводится поэтапно, посредством оценочных процедур, входящих в структуру ПА, и определяется ежегодно как среднеарифметическое значение отметок за их выполнение в соответствии с правилами математического округления.

3.4. ПА по каждому учебному предмету, курсу (модулю) входящему в обязательную часть учебного плана (в случае если на его изучение отводится менее 34 ч. за учебный год), по каждому учебному предмету, курсу, входящему в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, по курсам внеурочной деятельности проводится, начиная со второго класса в форме учета образовательных (накопительных) результатов за все периоды обучения текущего учебного года. Отметки за ПА определяются ежегодно как среднее арифметическое четвертных отметок и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Зачет по ПА ставится в случае получения по результатам обучения зачета за период учебного времени более 50%.

3.5. Периодичность проведения оценочных процедур отражается в графике оценочных процедур, входящих в структуру ПА, составляемых на учебный период в соответствии с

рабочими программами учебных предметов. ПА проходит в сроки, которые фиксируются в календарном учебном графике.

3.6. Отметки за ПА выставляются учителем в журнал на предметной странице в графу «Экзамен» с указанием типа «письм.экз.».

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.9. Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности:

- первый раз после завершения срока аттестационного периода текущего учебного года до 20 июня (по заявлению законного представителя);

- второй раз - не позднее окончания сроков первой учебной четверти следующего учебного года. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.10. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз ОО создается комиссия.

3.11. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу (модулю) оформляются протоколом. Протоколы с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся (Приложение

№ 3) хранятся в Портфолио класса, экстернов – в личном деле.

3.12. Обучающиеся в ОО, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4. Особенности проведения ПА для отдельных категорий обучающихся

4.1. Обучающиеся, осваивающие ООП соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном ПА в ОО.

4.2. Зачисление экстерна для прохождения ПА осуществляется приказом директора ОО на основании его заявления – для совершеннолетних обучающихся или заявления его родителей (законных представителей) – для несовершеннолетних обучающихся в порядке, предусмотренном региональным законодательством или муниципальными актами. По окончании прохождения ПА экстерн отчисляется из ОО соответствующим приказом директора.

4.3. Срок подачи заявления на зачисление в ОО для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по ООП ООО– не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

- по ООП СОО– не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

4.4. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом ОО.

4.5. ОО бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения ПА учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОО при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда.

4.6. ПА экстерна проводится в качестве отдельной процедуры по каждому учебному предмету обязательной части учебного плана, начиная со второго класса.

4.7. ПА экстерна проводится:

- по КИМ разработанным учителем на основании планируемых результатов рабочей программы учебного предмета ООП соответствующего уровня образования, с соблюдением режима конфиденциальности;

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором ОО.

4.8. По результатам проведения ПА экстерну выдается документ (справка) установленного в ОО образца о результатах прохождения ПА по ООП соответствующего уровня за период (курс).

4.9. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям ООП соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении ПА, экстерн имеет право их пересдать в порядке, установленном настоящим Положением.

4.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.11. Если при прохождении экстерном ПА ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, то директор ОО сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления.

4.12. Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, осваивающих адаптированные образовательные программы в ОО создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Специальные условия включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;

- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;

- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ:

- 1)упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;

- 2)упрощение многозвеньеовой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;

- 3)в дополнение письменной инструкции к заданию, при необходимости, она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.);

- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

- увеличение времени на выполнение заданий;

- возможность организации короткого перерыва (5-10 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

4.13. Обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам, осваивающим адаптированные образовательные программы по индивидуальным учебным планам в ОО, ПА по предметам учебного плана соответствующего уровня образования проводится в форме учета образовательных (накопительных) результатов за все периоды обучения

текущего учебного года. Отметки за ПА определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5. Итоговая оценка и итоговая аттестация

5.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение ООП ООО, СОО является обязательной государственной итоговой аттестацией (ГИА). ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта в порядке установленным законодательством.

5.2. Итоговая оценка за уровень ООО по предметам вынесенным на ГИА складывается из результатов внешнего и внутреннего мониторингов.

5.3. Итоговая оценка за уровень ООО, СОО регламентируется нормативными актами РФ. Итоговая оценка по предмету фиксируется в документе об уровне образования государственного образца.

6. Права и обязанности участников образовательных отношений

6.1. Учитель, осуществляющий текущий контроль и ПА обучающегося, имеет право:

- определять порядок, формы, периодичность обязательных оценочных процедур при проведении текущего контроля;

- разрабатывать критерии оценки.

6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль и ПА обучающегося, обязан:

- составлять оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля и ПА;

- проводить текущий контроль и ПА с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов к результатам освоения ООП, индивидуальных особенностей обучающегося;

- своевременно информировать обучающихся и родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля и ПА;

- своевременно предоставлять информацию по результатам текущего контроля, ПА курирующему заместителю директора.

6.3. Родители (законные представители) имеют право:

- своевременно знакомиться с результатами текущей успеваемости, ПА своих детей;

- получать комментарии о результатах контроля успеваемости ребенка по согласованию с учителем;

- обжаловать результаты текущего контроля или ПА;

- получать индивидуальные консультации учителя по проблемам ребенка в освоении ООП.

6.4. Родители (законные представители) обязаны:

- вести контроль текущей успеваемости ребенка, результатов ПА;

- посещать родительские собрания;

- создать условия для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль своевременности ликвидации академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для передачи.

6.5. Обучающиеся имеют право:

- на получение психолого-педагогической помощи;

- на получение консультаций по учебным предметам, по которым образовалась академическая задолженность;

- на ознакомление с критериями отметок.

6.6. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать порядок, определенный данным локальным актом;

- ликвидировать в установленный срок академическую задолженность.

7. Оспаривание результатов текущего контроля успеваемости ПА

7.1. Обучающиеся и/или их родители (законные представители), не согласные с результатами текущего контроля успеваемости или результатами ПА обучающихся, вправе обжаловать указанные результаты.

7.2. Оспаривание осуществляется путем подачи заявления в письменном виде в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (в соответствии с порядком работы указанной комиссии). Заявление подается в течение двух дней после уведомления о результатах текущего контроля успеваемости и ПА обучающихся.

8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

В Положение могут вноситься изменения и (или) дополнения в соответствии с изменением нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок проведения аттестации обучающихся образовательных учреждений.

**Приложение № 1 к Положению о формах,
периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся**

Уровень достижения предметных результатов		Отметка	% выполненной работы	Характеристика
недостаточный	ниже базового	«2» «незачет»	выполнено менее 50% работы	Отсутствует систематическая базовая подготовка. <i>Дальнейшее обучение практически невозможно.</i>
низкий	пороговый базовый	«3»	выполнено 50 % работы	Демонстрирует результаты с опорой на помощь
средний	базовый	«3»	выполнено до 69% работы	Действует самостоятельно в простых учебных ситуациях. <i>Достаточный для продолжения обучения на базовом уровне в следующем классе или уровне образования.</i>
повышенный	выше базового	«4»	выполнено от 70 % до 86% работы	Действует самостоятельно в типовых(базовых) и измененных (повышенного уровня) ситуациях. <i>Достаточный для продолжения обучения на повышенном уровне в следующем классе или уровне образования.</i>
высокий	выше базового	«5»	выполнено 87-100 % работы	Действует самостоятельно в сложных учебных ситуациях. <i>Достаточный для продолжения обучения на повышенном уровне в следующем классе или уровне образования.</i>
базовый		«зачет»	выполнено более 50% работы	Освоены учебные действия с опорной системой знаний в рамках диапазона выделенных задач базового и повышенного уровней.

**Приложение № 2 к Положению о формах,
периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся**

Глоссарий форм контроля

Анализ музыкальных произведений - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося характеризовать музыкальное произведение, опираясь на знание основ музыкального искусства и собственное впечатление.

Анкета/формуляр - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося работать с опросным листом для внесения данных/формой для ответов на определенные вопросы для получения определенной информации.

Аудирование - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание звучащих текстов.

Ведение тетради - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося соблюдать единый орфографический режим, правильность выполнения письменных работ, соответствие их объема и содержания требованиям.

Вокально-хоровая работа - форма контроля музыкальной деятельности, позволяющая оценить певческие навыки (качество звуковедения и чистота интонации (хоровой строй), артикуляция и дикция, атака звука, дыхание) обучающегося и его умение раскрыть образное содержание, интонационные, жанровые, стилистические особенности произведения, передать его характер в сольном или хоровом исполнении.

Выразительное чтение - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выразительно читать (в том числе наизусть) с соблюдением норм литературного произношения, передавая идейно-образное содержание текста.

Грамматическое задание - форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоения обучающимися изучаемых грамматических явлений, умение производить простейший языковой анализ слов и предложений.

Графический диктант - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося представлять решение задачи в условно-графической форме.

Демонстрация техники упражнений - форма контроля, позволяющая оценить навык обучающегося в демонстрации упражнения наиболее рациональным и эффективным способом, близким к эталонному.

Диалог/полилог - форма контроля, позволяющая оценить качество диалогического/полилогического общения участников, состоящего из непосредственного обмена высказываниями между двумя или несколькими лицами на основе равенства их позиций.

Диктант - форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки обучающегося.

Дневник самоконтроля - форма контроля, позволяющая оценить умение вести специально разработанную тетрадь, предназначенную для мониторинга состояния своего физического развития и самочувствия, до, в процессе и после физических занятий.

Доклад - форма контроля, позволяющая оценить навыки публичного развернутого выступления обучающегося по определённом вопросу, основанного на самостоятельно привлечённой, структурированной и обобщенной им информации, в том числе в виде презентации.

Домашнее задание - форма контроля, при которой проверяется и оценивается умение обучающегося самостоятельно выполнить задания на закрепление и углубление знаний, речевых навыков и умений, полученных на уроке.

Зачет - форма контроля, позволяющая оценить уровень достижения образовательных результатов обучающегося посредством индивидуального или группового собеседования или выполнения практической работы.

Изложение - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагать содержание прочитанного или услышанного текста. Основными критериями при этом являются полнота изложения, фактическая правильность, грамотность, последовательность, логичность.

Инструментальное музицирование - форма контроля музыкальной деятельности, позволяющая оценить умение обучающегося исполнять музыку на элементарных (детских) музыкальных инструментах, отражая характер произведения, его стилистические и жанровые особенности, раскрывая образное содержание, демонстрируя ритмическую и интонационную точность, ансамблевость исполнения.

Исследовательская работа - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося проводить исследование для получения новых знаний, проверки гипотез, установления закономерностей, обобщения и обоснования информации.

Комбинированная работа - форма контроля, позволяющая оценить предметные знания, умения и навыки обучающегося посредством выполнения практических и теоретических заданий разного типа.

Конкурс - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося представлять результаты творческой работы, художественное исполнение, решение научно-познавательной задачи в условиях конкурсных испытаний.

Конспект - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося вести связное, сжатое и последовательное письменное изложение содержания усваиваемого материала (статьи, доклада, книги, лекции и др.).

Конференция - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося публично представлять свои проектные или исследовательские работы, отвечать на вопросы, участвовать в дискуссии.

Лабораторная работа - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося проводить изучение и исследование характеристик заданного объекта экспериментальным методом с применением лабораторного оборудования.

Личное письмо/открытка - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося составлять письменное обращение близкому человеку, например, другу по переписке, оформленное в соответствии с определенными правилами.

Математический диктант - форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося к восприятию задания на слух, поиску решения и письменной фиксации решения или ответа.

Монолог - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагаться

устно.

Музыкальная викторина - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося на слух распознавать и определять жанровую или авторскую принадлежность музыкальных произведений, их форму, характер или образное содержание, имя, тип или состав исполнителей.

Музыкальный дневник - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося фиксировать собственные впечатления, возникшие при прослушивании (разучивании) музыкального произведения, посещении концерта или музыкального спектакля, и/или выражать их в творческой форме (например, в виде рассказа, эссе, стихотворения, рисунка).

Опрос - форма контроля, позволяющая оценить уровень знаний, умений и навыков обучающегося посредством устных и/или письменных вопросов.

Осложненное списывание - форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки обучающегося посредством списывания текста, содержащего орфографические и пунктуационные изменения, а также выполнения заданий по данному тексту.

Пересказ - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося устно излагать прочитанный/прослушанный текст (правильность передачи основного содержания текста, последовательность и полнота развития сюжета, выразительность при характеристике образов).

Письменный ответ - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося построить развернутое письменное высказывание по предложенному вопросу/на заданную тему. Основными критериями оценки при этом являются полнота, аргументированность, связность и последовательность изложения.

Практическая работа - форма контроля, позволяющая оценить уровень практических навыков и умений обучающегося.

Проект - форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося осуществлять деятельность, направленную на создание продукта.

Работа с картой - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося распознавать объекты на карте, извлекать из карты необходимую информацию.

Реферат - форма контроля, позволяющая оценить навыки поиска и анализа информации у обучающегося, а также его способности представления ключевых идей и формулирования выводов на их основе, выполненного по определенным правилам оформления.

Решение задач - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выполнять действия, направленные на достижение цели, заданной в рамках проблемной ситуации - задачи.

Словарный диктант - форма контроля, позволяющая оценить знание обучающимся слов с непроверяемыми написаниями и владение навыками их правописания.

Смысловое чтение - форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося понимать смысловое содержание текста.

Сочинение - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося создавать связный текст с учетом языковых норм.

Списывание - форма контроля, позволяющая оценить каллиграфические,

орфографические и пунктуационные навыки обучающегося при копировании печатного текста.

Творческая работа - форма контроля, позволяющая оценить продукт творческой деятельности обучающегося.

Терминологический диктант - форма контроля, позволяющая оценить уровень владения обучающимся терминологическим аппаратом предмета.

Тест - форма контроля, позволяющая оценить уровень знаний, умений и навыков обучающегося через систему тестовых заданий/вопросов.

Тестирование физических качеств - форма контроля, предполагающая измерение или испытание, стандартное задание, проводимое для определения и оценки уровня физического состояния, физической подготовленности и двигательных способностей на основе комплекса разнообразных упражнений.

Техника чтения - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося читать и понимать прочитанное. Основными критериями оценки при этом являются способ чтения, правильность, осознанность.

Устный ответ - форма контроля, позволяющая оценить индивидуальные особенности усвоения обучающимся учебного материала и проверить умение строить связное, логически последовательное сообщение на заданную тему или поставленный вопрос.

Устный счет - форма контроля, позволяющая оценить умение выполнения обучающимся вычислений без помощи дополнительных устройств и приспособлений.

Учебная работа - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося создавать законченную художественную работу по предложенному образцу.

Учебное задание - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося самостоятельно (индивидуально или в группе, в классе или дома) найти решение поставленной задачи.

Учебное упражнение - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося самостоятельно выполнять задания на отработку конкретных предметных умений и навыков.

Читательский дневник - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося вести записи и формулировать впечатления о прочитанных книгах.

Чтение - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание графически зафиксированных текстов.

Экспериментальная работа - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося при выполнении опытно-поисковой работы и/или эксперимента.

Эссе - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося создавать небольшой прозаический текст, выражая собственную точку зрения о каком-либо предмете, теме, проблеме.